

Algemene Voorwaarden

Juncta Juvant training & coaching B.V. is opgericht d.d. 13 maart 2015 en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder no. 62.86.79.62.

ALGEMENE VOORWAARDEN 'Juncta Juvant training & coaching'

1. Algemeen

1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke aanbiedingen en overeenkomsten van of met Juncta Juvant **training & coaching** en alle daarmee verbandhoudende handelingen, in zowel de voorbereiding als de uitvoering. Deze Algemene Voorwaarden zijn opgenomen op de website www.junctajuvant.nl. Op verzoek zal aan de opdrachtgever een exemplaar van deze Algemene Voorwaarden beschikbaar worden gesteld.

2. Doelstelling

2.1 Juncta Juvant **training & coaching** maakt deel uit van Juncta Juvant B.V. en richt zich op het verzorgen van training, coaching en mentoring ten behoeve van groepen en individuele coachees, toegespitst op het (verder) ontwikkelen van sociale en communicatieve vaardigheden, in de ruimste zin.

3. Definities

3.1 Juncta Juvant **training & coaching** maakt bij het aanbieden van haar diensten gebruik van deze Algemene Voorwaarden en is te definiëren als 'opdrachtnemer'. De cliënt, die gebruik maakt van de aangeboden diensten van Juncta Juvant **training & coaching** is aan te merken als 'opdrachtgever'. Alle afspraken die worden gemaakt tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer, over de aan te bieden diensten, worden beschouwd als 'overeenkomst'. Deze afspraken dienen schriftelijk te worden bevestigd door de opdrachtgever. De opdrachtgever stuurt voorafgaand aan de uitvoering van de opdracht één exemplaar van de overeenkomst getekend retour of bevestigd dit per mail.

4. Uitvoering opdrachten

4.1 De opdrachtnemer zal de uit de overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden naar vermogen uitvoeren. In het kader van de ontwikkeling van haar competenties maakt de opdrachtnemer gebruik van intervisie. Voor de opdrachtnemer geldt, dat aan de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting is verbonden. De opdrachtgever kan dan ook geen aanspraak maken op een resultaatsverplichting.

- 4.2 De opdrachtnemer is, na het met goed gevolg afleggen van het examen van de Post-HBO Registeropleiding aan de TC University te Rotterdam, werkzaam als Professional Trainer en namens de Stichting Post Hoger Beroeps Onderwijs Nederland geaccrediteerd en geregistreerd onder nummer: 75436-70080.
- 4.3 Door bevestiging van de overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden geeft de opdrachtgever toestemming aan de opdrachtnemer dat laatstgenoemde gebruikmaakt van de NAW-gegevens, inclusief mail-adres(sen) en telefoonnummer(s) van de opdrachtgever, ten behoeve van opname daarvan in het klantenbestand van de opdrachtnemer.
- 4.4 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs mag aannemen, dat deze nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de opdrachtnemer worden verstrekt. Indien deze gegevens niet tijdig zijn verstrekt behoudt de opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

5. Aanbiedingen

- 5.1 In geval van een opdracht voor coaching en/of mentoring zijn de aan een oriëntatiegesprek (de 'intake') verbonden kosten bij de opdracht inbegrepen. In dit oriëntatiegesprek bepalen de opdrachtgever (in samenspraak met de coachee) en de opdrachtnemer of en onder welke condities een overeenkomst zal worden aangegaan. Indien na het oriëntatiegesprek geen opdracht voor coaching en/of mentoring zal worden verstrekt, ontvangt de opdrachtgever, na toestemming van de coachee, een rapportage van het oriëntatiegesprek. De voor de uitvoering van het oriëntatiegesprek en het opstellen van de rapportage gemaakte kosten zullen tegen een vantevoren vastgesteld vast bedrag bij de opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 5.2 Alle door of vanwege de opdrachtnemer uitgebrachte aanbiedingen zijn vrijblijvend en vervallen, tenzij anders aangegeven, 30 dagen na dagtekening.
- 5.3 Aanbiedingen zijn gebaseerd op de bij de opdrachtnemer beschikbare informatie.
- 5.4 Er is sprake van een overeenkomst op het moment dat de door de opdrachtgever voor akkoord getekende aanbieding of opdrachtbevestiging door de opdrachtnemer is ontvangen en geaccepteerd.

6. Betalingsvoorwaarden

- 6.1 Facturering vindt plaats zoals vermeld in de aanbieding. Betaling dient te geschieden door overmaking van het overeengekomen bedrag op bankrekeningnummer NL82 RABO 0302 4420 57 ten name van Juncta Juvant **training & coaching** B.V. te Krimpen aan den IJssel. De betalingstermijn die gehanteerd wordt is 14 kalenderdagen na factuurdatum.
- 6.2 Bij niet tijdige betaling of het verzuimen van de betaling is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en behoudt de opdrachtnemer zich het recht voor de uitvoering van de overeenkomst met onmiddellijke ingang stop te zetten. Ook is de opdrachtgever vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd op het openstaande bedrag. Indien de opdrachtnemer de vordering ter incasso uit handen geeft is de opdrachtgever tevens de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, die met deze incasso gemoeid zijn, verschuldigd.

6.3 Bij eventuele bezwaren aangaande de factuur dient de opdrachtgever deze binnen 14 kalenderdagen na het ontvangen van de factuur schriftelijk kenbaar te maken bij de opdrachtnemer.

7. Duur en beëindiging

7.1 De overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer kan te allen tijde en op ieder gewenst moment door beide partijen worden beëindigd dan wel worden verlengd.

7.2 De beëindiging van de overeenkomst laat onverlet de financiële verplichtingen die nog dienen te worden nagekomen.

8. Naleving

8.1 Indien een gemaakte afspraak binnen 24 uur voor de desbetreffende afspraak door of vanwege de opdrachtgever wordt geannuleerd, zal de opdrachtnemer de kosten in rekening moeten brengen. Afspraken die geannuleerd of verzet worden vóór deze tijd, zullen niet in rekening worden gebracht.

8.2 Indien door of vanwege de opdrachtgever, binnen een termijn van 3 werkdagen voorafgaand aan een overeengekomen training of coaching-/ mentoringssessie, een andere datum/tijdstip wordt voorgesteld, dan zullen de eventuele extra kosten voor huur van de trainings- of coachruimte bij de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

8.3 De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor afspraken te verzetten of te annuleren indien de opdrachtnemer niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst.

8.4 Onder overmacht met betrekking tot de overeenkomst wordt verstaan al wat daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen. Juncta Juvant **training & coaching** is niet gehouden aan de verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht. De overeenkomst zal dan worden ontbonden.

8.5 Bij ziekte van de opdrachtnemer wordt de opdrachtgever een alternatief geboden of de overeenkomst wordt verlengd met het aantal kalenderdagen dat de opdrachtnemer door ziekte verhinderd is. Het te bieden alternatief voorziet in het afvaardigen van een gelijkwaardig opgeleide professional trainer of -coach. De opdrachtgever is niet verplicht van dit aanbod gebruik te maken.

9. Vertrouwelijkheid

9.1 Buitengewone omstandigheden daargelaten, zijn beide partijen verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de coaching-/ mentoringssessies en trainingen.

9.2 Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak de opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en de opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschooning, dan is de opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.

10. Aansprakelijkheid

- 10.1 De opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade die de opdrachtgever leidt ten gevolge van handelingen of beslissingen welke zijn genomen naar aanleiding van of tijdens een training of coaching-/ mentoringssessie. De opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.

11. Klachtenprocedure

- 11.1 Indien de opdrachtgever klachten heeft over de verrichte werkzaamheden dient hij dit binnen 14 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar te maken bij de opdrachtnemer.
- 11.2 Na kennisname en bespreking van de klacht met de opdrachtgever zal de opdrachtnemer zo goed mogelijk uitvoering geven aan de gekozen oplossingsrichting.
- 11.3 Indien de opdrachtgever en de opdrachtnemer niet tot een voor de eerstgenoemde bevredigende oplossing kunnen komen kan de opdrachtgever de klacht voorleggen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waar Juncta Juvant **training & coaching** gevestigd is.
- 11.4 In alle gevallen is het Nederlandse recht van toepassing.

Krimpen aan den IJssel, januari 2016